

## Instrukcja obsługi wtyczki WP Users Table Viewer

### 1. Wprowadzenie

Wtyczka **WP Users Table Viewer** została stworzona z myślą o administratorach WordPress, którzy potrzebują pełniejszej kontroli nad rejestracjami użytkowników.

Oferuje dwa główne moduły:

- **WP Users Table** – zaawansowany podgląd bazy użytkowników.
- **WP Users Stats** – statystyki rejestracji w formie wykresów.

Oba moduły pozwalają na eksport danych do plików **Excel (CSV/XLSX)**.

### 2. Instalacja wtyczki

1. Pobierz plik .zip wtyczki lub umieść folder w katalogu wp-content/plugins/.
2. Zaloguj się do panelu WordPress jako administrator.
3. Wejdź w **Wtyczki** → **Zainstalowane wtyczki**.
4. Kliknij **Aktywuj** przy *WP Users Table Viewer*.
5. Po aktywacji, w menu **Użytkownicy** pojawią się dwie nowe opcje:

- **WP Users Table**
- **WP Users Stats**

### 3. WP Users Table – podgląd użytkowników

#### 3.1. Dostęp

- Wejdź w **Użytkownicy** → **WP Users Table**.
- Funkcja dostępna jest tylko dla użytkowników z uprawnieniem list\_users (np. Administrator).

#### 3.2. Funkcjonalności

- **Tabela użytkowników** – zawiera wszystkie dane z tabeli wp\_users, w tym:
  - ID, login, e-mail, data rejestracji, status, display\_name, itp.
- **Maskowanie haseł (user\_pass)** – domyślnie hash hasła jest ukryty, można go tymczasowo odstąpić.
- **Filtrowanie i wyszukiwanie** – szybkie wyszukiwanie po loginie, e-mailu i wyświetlanej nazwie.
- **Sortowanie** – możliwość sortowania danych po większości kolumn.
- **Paginacja** – konfiguracja liczby rekordów wyświetlanych na stronę (Screen Options).

#### 3.3. Zarządzanie użytkownikami

- **Usuwanie pojedyncze** – ikona „Usuń” przy loginie (dostępne tylko dla osób z uprawnieniem delete\_users).
- **Usuwanie zbiorcze** – możliwość zaznaczenia wielu użytkowników i ich usunięcia z opcją przypisania treści do innego konta.

- **Reassign** – przy usuwaniu można wskazać ID użytkownika, któremu przypisane zostaną treści (posty, strony).

### 3.4. Eksport danych

- **CSV** – prosty eksport danych, kompatybilny z Excelem i LibreOffice.
- **XLSX** – eksport w formacie arkusza kalkulacyjnego (wymaga biblioteki PhpSpreadsheet na serwerze).
- Eksport uwzględnia aktualne filtrowanie i maskowanie haseł.

## 4. WP Users Stats – statystyki rejestracji

### 4.1. Dostęp

- Wejdź w **Użytkownicy** → **WP Users Stats**.
- Funkcja dostępna tylko dla użytkowników z uprawnieniem `list_users`.

### 4.2. Funkcjonalności

- **Filtry** – wybór przedziału dat (**Od–Do**) oraz agregacji (**dzień, tydzień, miesiąc**).
- **Wykres** – czytelny wykres w technologii Chart.js:
  - słupki = liczba rejestracji w okresie,
  - linia = średnia dla wybranego zakresu.
- **Średnia** – dodatkowo prezentowana w formie liczbowej.
- **Eksport CSV** – możliwość pobrania danych zagregowanych (zgodnie z filtrami).

## 5. Wyświetlanie logotypu

Wtyczka domyślnie wyświetla logo umieszczone w katalogu:

```
/assets/logo_small.png
```

Logo pojawia się nad nagłówkami ekranów **WP Users Table** i **WP Users Stats**.

Aby podmienić:

1. Przygotuj własny plik (najlepiej **.png** lub **.svg**).
2. Nazwij go `logo_small.png`.
3. Skopiuj do folderu `/assets/` w katalogu wtyczki.
4. Odśwież stronę w kokpicie.

## 6. Uprawnienia i bezpieczeństwo

- **Podgląd i statystyki** – wymagają uprawnienia `list_users`.
- **Usuwanie i przypisywanie treści** – wymagają uprawnienia `delete_users`.
- Wszystkie operacje są zabezpieczone tokenami **nonce**.

## 7. Najczęstsze problemy

Problem	Rozwiązanie
Nie widać przycisku „Eksport XLSX”	Upewnij się, że na serwerze jest zainstalowana biblioteka <b>PhpSpreadsheet</b> .
Nie mogę usunąć użytkownika	Sprawdź, czy posiadasz rolę Administratora i czy nie próbujesz usunąć własnego konta.
Logo się nie wyświetla	Sprawdź ścieżkę <code>/assets/logo_small.png</code> i upewnij się, że plik istnieje.
Eksport CSV ma dziwne znaki	Plik eksportowany jest w UTF-8 z BOM – w Excelu wybierz „Import danych z tekstu” i ustaw kodowanie UTF-8.

## 8. Podsumowanie

Wtyczka **WP Users Table Viewer** jest kompletnym narzędziem dla administratorów WordPressa, którzy chcą:

- mieć szybki podgląd pełnej bazy użytkowników,
- efektywnie zarządzać kontami,
- analizować rejestracje w formie wykresów,
- eksportować dane do Excela w celu raportowania lub archiwizacji.

Dzięki rozbudowanym funkcjom i prostemu interfejsowi kokpitu, zarządzanie użytkownikami staje się przejrzyste i wygodne.

TWÓJ EKSPERT W WIRTUALNYM ŚWIECIE

